

Guatemala, 30 de noviembre de 2017  
Informe No. 08-2017

Licenciado  
**MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1676-D-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 279-B-2017, correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** del año en curso, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente, Serie B, No. 0115.

**Actividades realizadas**

- a) Brindar asesoría legal al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias que pertenece a la Dirección General de las Artes;
- b) Apoyar en la revisión de minutas para la suscripción de contratos de uso de los espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- c) Asesorar en la elaboración de minutas de convenios a suscribir entre el Ministerio de Cultura y Deportes con entidades públicas y privadas para llevar a cabo actividades culturales;
- d) Asesorar en la autorización de instrumentos notariales, certificación de documentos, Declaraciones Juradas, legalización de firmas en contratos suscritos entre el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y los productores de los diferentes eventos que se presentan en el Centro Cultural;
- e) Brindar apoyo en el seguimiento de procesos judiciales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- f) Asesorar en reuniones de trabajo para coordinar actividades inherentes a los servicios que presta el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- g) Asesora en las actividades que se realizarán en coordinación con asesoría específica del Despacho Viceministerial de Cultura y Dirección General de las Artes;
- h) Otras actividades afines al contrato.

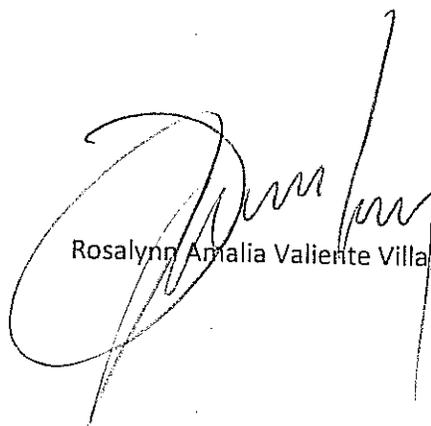
**Resultados Obtenidos**

1. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, en reunión sostenida con el Director General de las Artes sobre lo siguiente: a) Reactivación del Consejo Asesor y Consultivo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; b) Pago de prestaciones laborales, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
2. Se asesoró a la Coordinadora Administrativa del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias sobre el proceso ante la Empresa Eléctrica para regularizar la potencia del servicio de energía eléctrica del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
3. Se asesoró a la Coordinadora Administrativa del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para la elaboración de las normas que regularán el Convenio suscrito entre la Municipalidad de Guatemala y el Ministerio de Cultura y Deportes relacionado con la asignación de 120 parqueos para trabajadores de la Municipalidad de Guatemala en el Teatro Nacional, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
4. Se asesoró a la Coordinadora Administrativa del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias referente a la programación de eventos y elaboración de contratos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, correspondiente el mes de noviembre de 2017.
5. Se asesoró con el Delegado de Asuntos Jurídicos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias sobre los siguientes temas: a) Reglamento de Cobro por el uso de los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; b) Exoneración por el uso de los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; c) Audiencia de Apelación de la señora Elba Lidia Ramírez; d) Elaboración de Acuerdo Ministerial para habilitar el espacio denominado Terrazas en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
6. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, para establecer avances de los proyectos especiales para el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", en la sala de sesiones del Centro Cultural, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
7. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, para establecer avances de los temas administrativos para el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", en la sala de sesiones del Centro Cultural, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
8. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, para establecer avances de los proyectos estratégicos para el Centro Cultural

"Miguel Ángel Asturias", en la sala de sesiones del Centro Cultural, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.

9. Se asesoró en la elaboración de 34 Legalizaciones de Firmas en contratos suscritos entre el Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, usuarios y grupos oficiales del Ministerio de Cultura y Deportes, los cuales se llevaron a cabo en la Sala Efraín Recinos y Teatro de Cámara, correspondiente al mes de noviembre del año en curso.
10. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, sobre la elaboración de Declaración Jurada para el expediente a presentar en la Dirección de Espectáculos Públicos para el evento cultural y conferencia internacional CLACSO-ASTURIAS.

Atentamente,



Rosalynn Amalia Valiente Villatoro



Alvaro Véliz  
DIRECTOR  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

